

新北市中和區錦和國民小學暨附設幼兒園

監視錄影系統調閱簿

新北市中和區錦和國民小學暨附設幼兒園監視錄影系統管理具體作法

一、依據108年6月17日新北教安字第1081114174號函辦理訂定

二、依108年6月24日主管會議討論決議辦理。

三、依112年4月25日校內簽修訂。

一、為健全本校暨附設幼兒園監視錄影系統(以下簡稱監錄系統)之設置管理及運用，以維校園安全，並保護個人隱私，特訂定監視錄影系統管理具體作法（以下簡稱本作法）。

二、本作法主要管理單位：

(一)學生事務處生教組：負責管理及操作；

(二)總務處事務組：負責監視錄影設備之維修。

(三)總務處財產管理人：負責監視錄影設備之財產列帳管理。

三、監視錄影資料保密及保管，依下列方式辦理：

(一)監錄系統所攝錄之影音資料應予保密，並遵守個人資料保護法等相關法令規定。如有發現不當使用或洩密情事，依法追究行政或民、刑事責任。

(二)管理人員離職或調職後，對在職期間攝錄之影音資料，仍負保密義務。

(三)監錄系統應持續正常運作，不可無故中斷，所攝錄之資料應保存至少14日以上。

(四)監錄系統影音資料，除其他法律另有規定或因調查犯罪及其他違法行為，有繼續保存之必要者外，至遲應於一年內銷毀之。

四、調閱監錄系統資料，應依下列方式辦理：

(一)校內人員：編制內之教職員工生(含監護人及法定代理人)，因涉及個人權益維護所必要時，應填具監視器攝錄資料調閱申請單(附錄1)，敘明案由及指明特定調閱時段，向本校學生事務處生教組提出申請，校內人員僅得調閱，不得複製。

(二)公務機關：因執行職務之需要，得向本校申請調閱錄影監視系統影音資料，必要時並得複製、利用，應以公文載明法令依據、調閱目的、範圍及用途，本校同意後函覆。

(三)遇有上述之情形，學生事務處生教組應複製一份妥善保管，如無保存之必要時，得予以銷毀。

(四)調閱影音資料，應由學生事務處生教組長陪同為之，並設專簿登記備查。

五、監錄系統調閱申請單及登記簿至少應保存一年。

六、監視錄影設備管理維護，依下列方式辦理：

(一)總務處事務組應定期檢查及保養維護監視錄影設備(附錄2)，以確保設備之正常運作，如發現異常或故障情形，應立即修復處理。

(二)總務處財產管理員應將監視錄影設備依財產管理規定辦理列帳管理。

(三)本校「監視錄影系統」管理單位、設備維修單位，未善盡管理養護之責，得依新北市市有財產管理規則辦理。

七、本辦法經主管會議討論決議，呈校長核定後執行，修定時亦同。

承辦人： 教務主任： 學務主任： 總務主任： 輔導主任： 校長：

新北市中和區錦和國民小學
監視器攝錄資料調閱申請單

附錄1

申請人		申請日期	民國 年 月 日
身分證號		聯絡電話	
與當事人 關係		調閱單位	
攝影機 地 點		調閱監視 畫面時段	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> 年 月 日 時 分 至 年 月 日 時 分 </div>
<p>申請事由：</p>			
申請人	生教組長	學務主任 (決行單位)	校長 (每月呈核備查)

1. 影像資料僅供申請目的之使用，不得另行複製傳閱散佈播放，並應遵守「個人資料保護法」之規定，以維護當事人之隱私權益。若未遵守相關法律而衍生之爭議，由申請人自行負責。
2. 監視器攝錄資料調閱申請單至少應保存一年。

新北市中和區錦和國民小學 監視錄影系統保養紀錄簿

檢查日期	監視主機 是否正常運 作	錄影監材 是否正常運 轉	視訊是否清 晰	保養檢(複)查 人	備考
年 月 日	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		
年 月 日	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		
年 月 日	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		
年 月 日	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		
年 月 日	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		
年 月 日	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		
年 月 日	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		
年 月 日	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		
年 月 日	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		
年 月 日	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		
年 月 日	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		
年 月 日	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		
年 月 日	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		
年 月 日	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		
年 月 日	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		

備註：管理單位應定期檢查監錄系統運作狀況，發現故障，立即報修。